



Université
de Lomé

REPUBLIQUE TOGOLAISE

Travail-Liberté-Patrie



CABINET DU PRESIDENT

PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS

ACQUISITION DE MOBILIERS DE BUREAU AU PROFIT DU
POLE UNIVERSITAIRE D'INNOVATION ET DE
TECHNOLOGIE (PUIT) DE L'UNIVERSITE DE LOME

Lot 1 : Mobiliers de bureau pour le staff et l'administration du PUIT

MARCHE N° 01686 /2024/DRPR/UL/F/BA

(Demande de renseignement de prix restreinte (DRPR) n° 01/UL/CP/PRMP/2024 du 22 octobre 2024
autorisée par lettre n° 2759/MEF/DNCCP/DDCI du 07 octobre 2024)

TITULAIRE	: GIGA
NIF	: 1000023625
MONTANT HT DU MARCHÉ	: 31 097 678 F CFA
MONTANT TTC DU MARCHÉ	: 36 695 260 F CFA
DELAI DE LIVRAISON	: Deux (02) semaines
GARANTIE DE BONNE EXECUTION	: 5 %
RETENUE DE GARANTIE	: 5 %
DELAI DE GARANTIE	: Douze (12) mois
PAIEMENT AU COMPTE	: Ecobank COMPTÉ N° 140042089001
SOURCE DE FINANCEMENT	: Budget Autonome de l'Université de Lomé/Compte projet Gestion : 2024

ENTRE

- (1) L'Université de Lomé, représentée aux présentes par la Personne Responsable des Marchés Publics, **Madame Yenteme DJAGBA**, 01 BP : 1515 Lomé 1, Tél : (+228) 22 51 35 00, Fax : (+228) 22 51 85 95, ci-après dénommée « l'Autorité contractante », d'une part,

ET

- (2) La société GIGA 306 Rue Témédja à Tokoin Gbadago, derrière Lavasec de Paris Express, BP 3813 Lomé-Togo, Tél: 22 20 88 88, Email: gigatogo@gmail.com , numéro d'identification fiscal (NIF) : 1000023625, enregistré au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM) sous le numéro TG-LOM 2003 A 0803, ci-après désignée « Titulaire », représentée par **Monsieur AMENDAH Eklu Agbéko** en qualité de Directeur Général, d'autre part , ci-après désignée comme le « Titulaire », d'autre part,

ATTENDU que l'Autorité contractante désire que certaines fournitures soient livrées et certains services assurés par le Titulaire, c'est-à-dire, **l'acquisition de mobiliers de bureau au profit du Pôle Universitaire d'Innovation et de Technologie (PUIT) de l'Université de Lomé, lot 1 : Mobiliers de bureau pour le staff et l'administration du PUIT** et a accepté une offre du Titulaire pour la livraison de ces fournitures et la prestation de ces services connexes pour un montant égal à **trente un millions quatre-vingt-dix-sept mille six cent soixante-dix-huit (31 097 678) francs CFA hors taxes, soit trente-six millions six cent quatre-vingt-quinze mille deux cent soixante (36 695 260) francs CFA toutes taxes comprises** (ci-après désigné comme le « Prix du marché »), dans un délai maximum de **deux (02) semaines** à compter de la date de notification du marché approuvé.

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT :

1. Les documents ci-après seront considérés comme faisant partie intégrante du Marché :
 - (a) le présent Formulaire de Marché ;
 - (b) la notification d'attribution du marché ;
 - (c) la soumission du Titulaire ;
 - (d) le Bordereau descriptif et quantitatif ;
 - (e) la description technique des Fournitures ou Services ;
 - (f) le procès-verbal de délibération de la CCMP validant les montants d'attribution des marchés et
 - (g) l'engagement à respecter les dispositions du code d'éthique et déontologie dans la commande publique.
2. En contrepartie des règlements à effectuer par l'Autorité contractante au profit du Titulaire, comme indiqué ci-après, le Titulaire convient de livrer les fournitures, de réaliser les services et de remédier aux défauts et insuffisances de ces fournitures et/ou services conformément, à tous égards aux stipulations du présent Marché.
3. Dans les quarante-cinq (45) jours suivant leur réception et contre une demande de règlement accompagnée d'un procès-verbal de réception émis par l'Autorité contractante, l'Autorité contractante convient de son côté de payer au Titulaire, au titre des fournitures et/ou services, et des rectifications apportées à leurs défauts et insuffisances, le Prix du Marché, ou tout autre montant dû au titre de ce Marché, sur le compte n° **140042089001, ouvert à Ecobank** au nom de la société **GIGA** et ce selon les modalités de paiement ci-après :

- à la réception provisoire : quatre-vingt-quinze pour cent (95%) du montant du marché sera réglé dans les quarante-cinq (45) jours suivant la date de réception de la demande de paiement accompagné du procès-verbal de réception provisoire émis par l'Autorité contractante.
 - à la réception définitive : le solde de cinq pour cent (5%) du montant du Marché sera réglé dans les quarante-cinq (45) jours suivant la date de réception de la demande de paiement, contre une demande de règlement, accompagnée d'un procès-verbal de réception définitive émis par l'Autorité contractante. Toutefois, ces 5% peuvent être payés à la réception provisoire si une caution bancaire de retenue de garantie du même montant a été constituée à cet effet.
4. Le prix des Fournitures livrées et services connexes exécutés sera ferme sur la durée d'exécution du marché.
 5. En cas de retard dans l'exécution du Marché, le Titulaire sera passible d'une pénalité par jour de retard fixé à 1/2000^{ème} du montant du Marché. L'Autorité contractante se réserve le droit de résilier le marché sans mise en demeure préalable, lorsque le montant cumulé des pénalités atteint une valeur équivalente à 10% du montant du marché.
 6. Les dépenses relatives au présent marché sont imputables sur le compte projet de l'Université de Lomé, gestion 2024.

7. Régime fiscal et douanier

Le Titulaire sera entièrement responsable du paiement de tous les impôts, droits de timbre, patente et taxes dus au titre du présent Marché.

8. Redevance de régulation

Le Titulaire est soumis au paiement de la redevance de régulation des marchés publics et délégations de service public en vigueur en République Togolaise.

9. Garantie de bonne exécution

Le titulaire fournira une garantie de bonne exécution de cinq pour cent (5%) du montant du marché qui sera constituée et libérée suivant la réglementation en vigueur.

10. Obligations et délai de garantie

Le Titulaire garantit que les Fournitures sont neuves, exemptes de tous défauts liés à une action ou à une omission de sa part ou liés à un défaut de conception, de matériaux et de fabrication, de nature à empêcher leur utilisation normale dans les conditions particulières au Togo.

L'obligation de garantie implique, après réclamation, le remplacement ou la réparation des fournitures ou pièces défectueuses, dans un délai de sept (07) jours sans frais pour l'Autorité contractante.

La quotité de 5% du montant du marché retenue à la réception provisoire des fournitures ou la garantie équivalente de remplacement constituée à cet effet sert de sûreté à la mise en œuvre de cette garantie.

La garantie restera valide pendant une période de douze (12) mois. Elle est libérée dans le mois qui suit la date de réception définitive des fournitures.

11. Délai de paiement et intérêts moratoires

Le délai au-delà duquel l'Autorité contractante paiera des intérêts moratoires au Titulaire est de quarante-cinq (45) jours.

Le taux des intérêts moratoires applicable sera un taux supérieur de 1 point au taux d'escompte de la BCEAO.

12. Assurances

Le titulaire du marché est tenu d'assurer les fournitures jusqu'au lieu de livraison convenu dans le présent contrat.

13. Inspections

L'exécution du marché donnera lieu aux inspections dans les conditions ci-après :

A la réception provisoire

- Vérification de la conformité technique des mobiliers livrés ;
- Vérifications de l'état neuf des mobiliers livrés et des quantités ;
- Vérification du bon état des mobiliers.

A la réception définitive des matériels

- Vérification du bon état des mobiliers.

14. Règlement des différends

L'Autorité contractante et le Titulaire feront tout leur possible pour régler à l'amiable, par voie de négociation directe et informelle, tout différend entre eux ou en rapport avec le Marché.

Si L'Autorité contractante et le Titulaire n'ont pas réussi à résoudre leur différend à l'amiable, chacune des parties pourra saisir la juridiction compétente en République togolaise.

15. Force majeure

Le Titulaire ne sera pas exposé à la saisie de sa garantie de bonne exécution, à des pénalités ou à la résiliation du Marché pour non-exécution si, et dans la mesure où, son retard ou tout autre manquement dans l'exécution des obligations qui lui incombent au titre du Marché est dû à un cas de Force majeure.

Aux fins de la présente Clause, l'expression « Force majeure » désigne un événement échappant au contrôle du Titulaire, qui n'est pas attribuable à sa faute ou à sa négligence et qui est imprévisible et inévitable. De tels événements peuvent inclure, sans que cette liste soit limitative, les actes de l'Autorité contractante au titre de la souveraineté de l'État, les guerres et révolutions, incendies, inondations, épidémies, mesures de quarantaine et d'embargo sur le fret.

En cas de Force majeure, le Titulaire notifiera sans délai par écrit à l'Autorité contractante l'existence de celle-ci et ses motifs. Sous réserve d'instructions contraires, par écrit, de l'Autorité contractante, le Titulaire continuera à remplir ses obligations contractuelles dans la mesure du possible, et s'efforcera de continuer à remplir les obligations dont l'exécution n'est pas entravée par le cas de Force majeure.

16. Résiliation

L'Autorité contractante peut, sans préjudice des autres recours dont elle dispose en cas de rupture de contrat, notifier par écrit au Titulaire la résiliation pour manquement à ses obligations, de la totalité ou d'une partie du Marché :

- i) si le Titulaire manque à livrer tout ou partie des fournitures dans les délais spécifiés dans le Marché ou dans les délais prolongés par l'Autorité contractante conformément aux dispositions du marché ; ou
- ii) si le Titulaire manque à exécuter toute autre obligation au titre du Marché.

17. Approbation

Le présent marché ne sera définitif qu'après son approbation par l'autorité compétente.

18. Référence aux principes généraux et textes en vigueur

Pour tout ce qui n'est pas prévu dans le présent marché, il sera fait référence aux principes généraux et textes en vigueur notamment le dossier types d'appel d'offres passation des marchés de fournitures et/ou de services connexes de mars 2012.

LES PARTIES au contrat ont signé le marché les jours et années mentionnés ci-dessous.

<p>Lu et accepté par</p> <p>Le Titulaire,</p> <p>Lomé, le 12 2 NOV 2024</p>  <p>AMENDAH Eklou Agbéko</p> 	<p>Présenté par</p> <p>La Personne responsable des Marchés Publics de l'Université de Lomé,</p> <p>Lomé, le 12 5 NOV 2024</p>  <p>Yenteme DJAGBA</p> 
<p>Approuvé par</p> <p>Le Président de l'Université de Lomé</p> <p>Lomé, le 12 7 NOV 2024</p>  <p>Prof. Adama Mawulé KPODAR</p>  	

LA NOTIFICATION D'ATTRIBUTION DU MARCHÉ



Université
de Lomé

31.4 NOV 2024

Lomé, le

CABINET DU PRESIDENT

=====

PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS

=====

N° 675 /UL/CP/PRMP/11-2024

*La Personne Responsable
des Marchés Publics*

à

Monsieur le Directeur Général
de la société GIGA
Tél : (+228) 22 20 88 88

Lomé-TOGO

Objet : Notification d'attribution provisoire du lot 1
(DRPR N° 01/UL/CP/PRMP/2024 du 22/10/2024)

Monsieur le Directeur Général,

Dans le cadre de la demande de renseignement de prix restreinte (DRPR) référencée en objet, relative à « l'acquisition de mobiliers de bureau au profit du Pôle Universitaire d'Innovation et de Technologie (PUIT) de l'Université de Lomé » et après l'avis du corps de contrôle interne sur le rapport y afférent,

J'ai l'honneur de vous notifier que votre société est déclarée attributaire provisoire du lot 1 : Mobiliers de bureau pour le staff et l'administration du PUIT à la société GIGA, pour un montant toutes taxes comprises (TTC) de trente-six millions six cent quatre-vingt-quinze mille deux cent soixante (36 695 260) francs CFA.

Veillez agréer, Monsieur le Directeur Général, mes salutations distinguées.

Pour GIGA
15/11/2024
ATCHOLE BANILAM
90-81-23-53



Mme Yenteme DJAGBA

LA SOUMISSION DU TITULAIRE

1. Lettre de Soumission

Date: Lundi 04 Novembre 2024

Avis de demande de renseignement de prix restreinte N°: 01/UL/CP/PRMP/2024

A: Université de Lomé, Boulevard Gnassingbé Eyadema 01 BP 1515 Lomé- Togo

Messieurs et/ou Mesdames,

Après avoir examiné le dossier de demande de renseignement de prix restreinte dont nous vous accusons ici officiellement réception, nous, soussignés, offrons de fournir et de livrer **les mobiliers de bureau pour le staff et l'administration (Lot1) au profil du Pôle Universitaire d'Innovation et de Technologie (PUIT)**, conformément à la demande de renseignement de prix restreinte et pour la somme de **Trente-six millions six cent quatre-vingt-quinze mille deux cent soixante (36 695 260) francs TTC** ou autres montants énumérés au Bordereau descriptif et quantitatif ci-joint et qui fait partie de la présente soumission.

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Bordereau descriptif et quantitatif.

Nous nous engageons également sur les termes de cette offre pour une période de 90 jours à compter de la date fixée pour le dépôt des offres, telle que stipulée dans la demande de renseignement de prix restreinte ; l'offre continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

Nous nous engageons enfin à respecter les règles du code d'éthique et de déontologie et à signer le formulaire joint à la demande de renseignement de prix restreinte conformément à la réglementation en vigueur.

Fait à Lomé le 04 Novembre 2024

Eklou AMENDAH
[Signature]



Dûment autorisé à signer une offre au nom et pour le compte de : GIGA

ATB AK

LE BORDEREAU DESCRIPTIF ET QUANTITATIF

3. Bordereau descriptif et quantitatif

♣ Lot 1 : mobiliers de bureau pour le staff et l'administration du PUIT :

No	Description détaillée de l'article	Quantité	Prix Unitaire	Prix Total	Livraison			Lieu
					Délai		Délai proposé par le soumissionnaire	
					Délai maximum de livraison			
1	Fauteuil DG	1	293 678	293 678				
2	Fauteuils DGA	3	265 000	795 000				
3	Fauteuils dactylo	50	150 000	7 500 000				
4	Tables de bureau Managers	9	350 000	3 150 000				
5	Ensemble Canapés	1	1 500 000	1 500 000				
6	Chaises visiteurs manager	26	97 500	2 535 000				
7	Fauteuils visiteurs DG	2	185 000	370 000				
8	Fauteuils visiteurs DGA	6	160 000	960 000				
9	Fauteuils Manager	13	215 000	2 795 000				
10	Table de bureau DGA	3	395 000	1 185 000				
11	Table de bureau Manager espace collaboratif	2	195 000	390 000				
12	Table espace collaboratif	24	195 000	4 680 000				
13	Chaises	102	32 000	3 264 000				
14	Armoires métalliques	5	210 000	1 050 000				
15	Armoires DG	3	210 000	630 000				
								PUIT situé au campus sud de l'Université de Lomé
								02 semaines à compter de la date de notification du marché approuvé
								02 semaines à compter de la date de notification du marché approuvé

K # 4

Prix total hors taxes	31 097 678
TVA (18%)	5 597 582
Total général TTC	36 695 260

♣ Lot 2 : autres mobiliers de bureau pour le PUIT.

No	Description détaillée de l'article	Quantité	Prix Unitaire	Prix Total	Livraison			Lieu
					Délai		Délai proposé par le soumissionnaire	
					Délai maximum de livraison			
1.	Chaises	66	32 000	2 112 000	02 semaines à compter de la date de notification du marché approuvé	02 semaines à compter de la date de notification du marché approuvé	PUIT situé au campus sud de l'Université de Lomé	
2	Chaises Hautes	03	230 000	690 000				
3	Bureau du hall	01	370 000	370 000				
4	Bancs métalliques	04	325 000	1 300 000				
5	Table de conférence	05	1 300 000	6 500 000				
6	Chaises de réunion	60	160 000	9 600 000				
7	Armoires Casiers	04	260 000	1 040 000				
8	Fauteuils Dactylo	10	150 000	1 500 000				
9	Tables	35	285 000	9 975 000				
10	Armoires métalliques	02	210 000	420 000				
11	Table de Bureau Directeur Type 1	01	560 000	560 000				
Prix total hors taxes				34 067 000				
TVA (18%)				6 132 060				
Total général TTC				40 199 060				

LA DESCRIPTION TECHNIQUE DES FOURNITURES OU SERVICES

4. Description technique des Fournitures ou Services

♣ Lot 1 : mobiliers de bureau pour le staff et l'administration du PUIT :

N°	DESIGNATIONS	CARACTERISTIQUES DEMANDEES	CARACTERISTIQUES PROPOSEES
1	Fauteuil DG	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir ; - Dimensions : 74*700*1320 ; - Structure intérieure en contreplaqué ; - Accoudoir : accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Mécanisme synchronisé, 4 positions verrouillables ; - Vérin à gaz : vérin à gaz chromé de classe 3 ; - Base : base en alliage d'aluminium de 350 mm ; - Roulettes : roulettes en PU BIFMA de 60 mm ; - Mousse : mousse de découpe haute densité. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir ; - Dimensions : 74*700*1320 ; - Structure intérieure en contreplaqué ; - Accoudoir : accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Mécanisme synchronisé, 4 positions verrouillables ; - Vérin à gaz : vérin à gaz chromé de classe 3 ; - Base : base en alliage d'aluminium de 350 mm ; - Roulettes : roulettes en PU BIFMA de 60 mm ; - Mousse : mousse de découpe haute densité.
2	Fauteuils DGA	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Structure intérieure en contreplaqué ; - Accoudoir : accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Mécanisme synchronisé, 4 positions verrouillables ; - Vérin à gaz : vérin à gaz chromé de classe 3 ; - Base : base en alliage d'aluminium de 350 mm ; - Roulettes : roulettes en nylon BIFMA de 50 mm ; - Mousse : mousse découpée haute densité. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Structure intérieure en contreplaqué ; - Accoudoir : accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Mécanisme synchronisé, 4 positions verrouillables ; - Vérin à gaz : vérin à gaz chromé de classe 3 ; - Base : base en alliage d'aluminium de 350 mm ; - Roulettes : roulettes en nylon BIFMA de 50 mm ; - Mousse : mousse découpée haute densité.
3	Fauteuils dactylo	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 50*66*102-110 ; - Maille de bureau professionnelle ; - Nylon PP + dossier de chaise en fibre de verre - Accoudoir fixe en PU noir - Éponge coiffante avec coque inférieure - Verrouillez le châssis en place - Tige de pression d'air noire certifiée SGS niveau 3. - Pieds cinq étoiles en nylon noir 340#, avec roues en PU noir 60e densité. 0,1 m³/pièce 	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 50*66*102-110 ; - Maille de bureau professionnelle ; - Nylon PP + dossier de chaise en fibre de verre - Accoudoir fixe en PU noir - Éponge coiffante avec coque inférieure - Verrouillez le châssis en place - Tige de pression d'air noire certifiée SGS niveau 3. - Pieds cinq étoiles en nylon noir 340#, avec roues en PU noir 60e densité. 0,1 m³/pièce

A F AK

4	Tables de bureau Managers	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 180W*160D*75H - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier 	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 180W*160D*75H - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier
5	Ensemble Canapés	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Une place 92W*81D*73,5H / Trois places 198W*81D*73,5H - Cadre tubulaire stable - Structure est robuste et durable - Couche supérieure préférée en PU : Texture lisse, toucher doux et délicat - Cadre en bois massif sélectionné : Imperméable et résistant, qualité durable - Eponge très confortable respirant : doux et élastique ; - Ressort en zigzag : L'absorption des chocs et le rebond offrent un soutien structurel stable ; 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Une place 92W*81D*73,5H / Trois places 198W*81D*73,5H - Cadre tubulaire stable - Structure est robuste et durable - Couche supérieure préférée en PU : Texture lisse, toucher doux et délicat - Cadre en bois massif sélectionné : Imperméable et résistant, qualité durable - Eponge très confortable respirant : doux et élastique ; - Ressort en zigzag : L'absorption des chocs et le rebond offrent un soutien structurel stable ;
6	Chaises visiteurs manager	<ul style="list-style-type: none"> - Accoudoir réglable en hauteur, coussinets en PU ; - Dossier en PA et bois réglable ; - Coussinets d'accoudoir en PU avec cadre chromé - Mousse de découpe haute densité. 0,1m3/pièce 	<ul style="list-style-type: none"> - Accoudoir réglable en hauteur, coussinets en PU ; - Dossier en PA et bois réglable ; - Coussinets d'accoudoir en PU avec cadre chromé - Mousse de découpe haute densité. 0,1m3/pièce
7	Fauteuils visiteurs DG	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Structure intérieure en contreplaqué ; - Accoudoir : accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Cadre en métal chromé 4. Mousse haute densité 0,15 CBM/PCS. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Structure intérieure en contreplaqué - Accoudoir : accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Cadre en métal chromé 4. Mousse haute densité 0,15 CBM/PCS.
8	Fauteuils visiteurs DGA	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Structure intérieure en contreplaqué ; - Cadre en métal chromé ; - Accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Mousse : mousse découpée haute densité. 0,15 m3/pièce 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaise à dossier haut en similicuir - Structure intérieure en contreplaqué - Cadre en métal chromé ; - Accoudoir en alliage d'aluminium avec coussinets en PU ; - Mousse : mousse découpée haute densité. 0,15 m3/pièce
9	Fauteuils Manager	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre en fibre de nylon, anti-âge ; - Tissu en maille Huayu de haute qualité. - Mains courantes 3D. - Éponge façonnée, densité de l'éponge $\geq 45 \text{ kg/m}^3$, taux de rebond $\geq 35 \%$. - Panneau de siège : fabriqué en panneau respectueux de l'environnement de qualité E1 avec coque inférieure. - Châssis de verrouillage en 3 étapes pour le contrôle du poids propre, réglage automatique humanisé de la force de liberté. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre en fibre de nylon, anti-âge ; - Tissu en maille Huayu de haute qualité. - Mains courantes 3D. - Éponge façonnée, densité de l'éponge $\geq 45 \text{ kg/m}^3$, taux de rebond $\geq 35 \%$. - Panneau de siège : fabriqué en panneau respectueux de l'environnement de qualité E1 avec coque inférieure. - Châssis de verrouillage en 3 étapes pour le contrôle du poids propre, réglage automatique humanisé de la force de liberté.

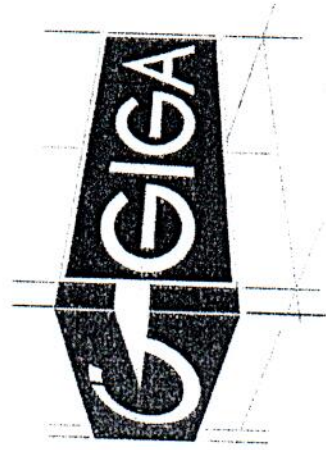
K B At

		<ul style="list-style-type: none"> - Tige de vapeur de 65 mm d'emboutissage profond et de naufrage par galvanoplastie à trois niveaux, pureté de l'azote 99,99 %, épaisseur de la paroi intérieure 2,0 mm, rapport de la paroi extérieure 1,5 mm. - Pieds galvanisés à haute résistance pouvant résister à une pression statique de 1 000 kg pendant 1 minute, deux fois de suite. - Roue silencieuse PA+PU (noire), tournant 100 000 fois sans panne sous une charge de 115 kg. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tige de vapeur de 65 mm d'emboutissage profond et de naufrage par galvanoplastie à trois niveaux, pureté de l'azote 99,99 %, épaisseur de la paroi intérieure 2,0 mm, rapport de la paroi extérieure 1,5 mm. - Pieds galvanisés à haute résistance pouvant résister à une pression statique de 1 000 kg pendant 1 minute, deux fois de suite. - Roue silencieuse PA+PU (noire), tournant 100 000 fois sans panne sous une charge de 115 kg.
10	Table de bureau DGA	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 2000*1600*750mm - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier avec rallonge 	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 2000*1600*750mm - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier avec rallonge
11	Table de bureau Manager espace collaboratif	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 120W*60D*75H - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier 	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 120W*60D*75H - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier
12	Table espace collaboratif	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 120W*120D*75H - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier 	<ul style="list-style-type: none"> - Format : 120W*120D*75H - Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier
13	Chaises	Chaise à dossier haut en sinopec polypropylène Format : 55*81*61cm	Chaise à dossier haut en sinopec polypropylène Format : 55*81*61cm
14	Armoires métalliques	Fabriqué en acier de 0,8 mm d'épaisseur	Fabriqué en acier de 0,8 mm d'épaisseur
15	Armoires DG	Format : 80W*40D*190H Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier	Format : 80W*40D*190H Fabriqué à partir de matériaux MDF et de pièces en acier

NB : Le catalogue en français des mobiliers proposés sera fourni en annexe.

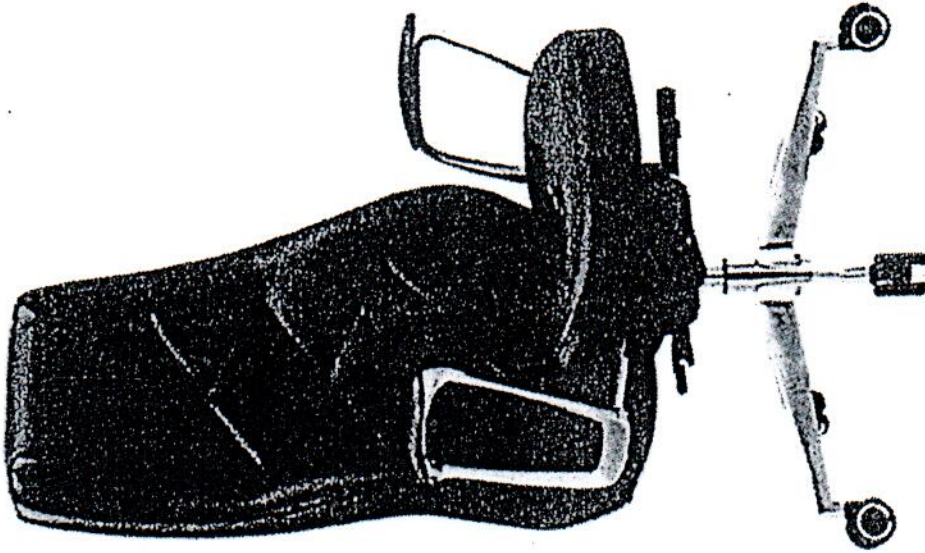
Lot 1

PROPOSITION DE MOBILIERS DE BUREAU



1/ 2

XK

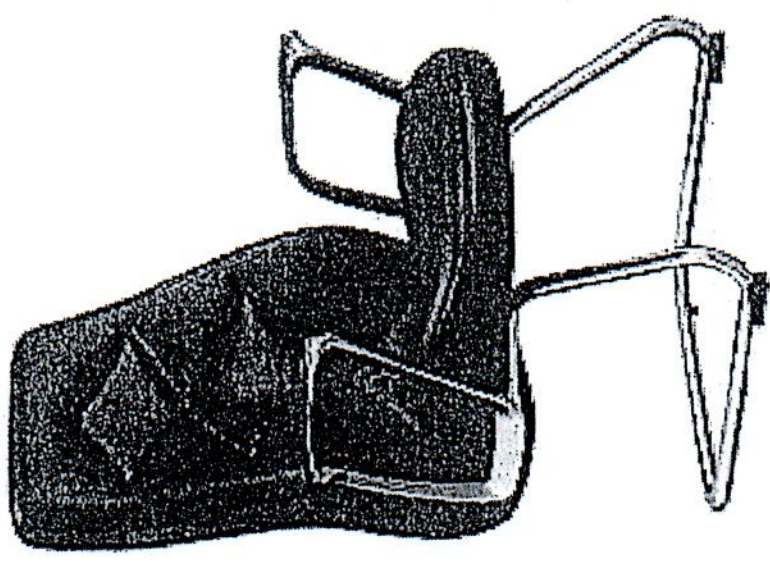


AM 2328A



CA. Perfectil Visiour Director

103

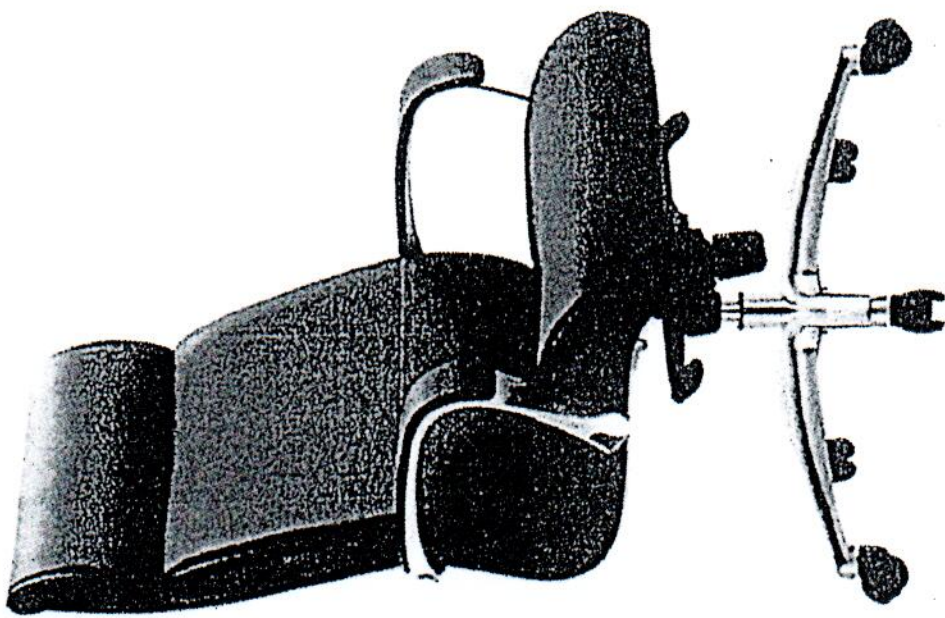


AM 2828C



11 2 21

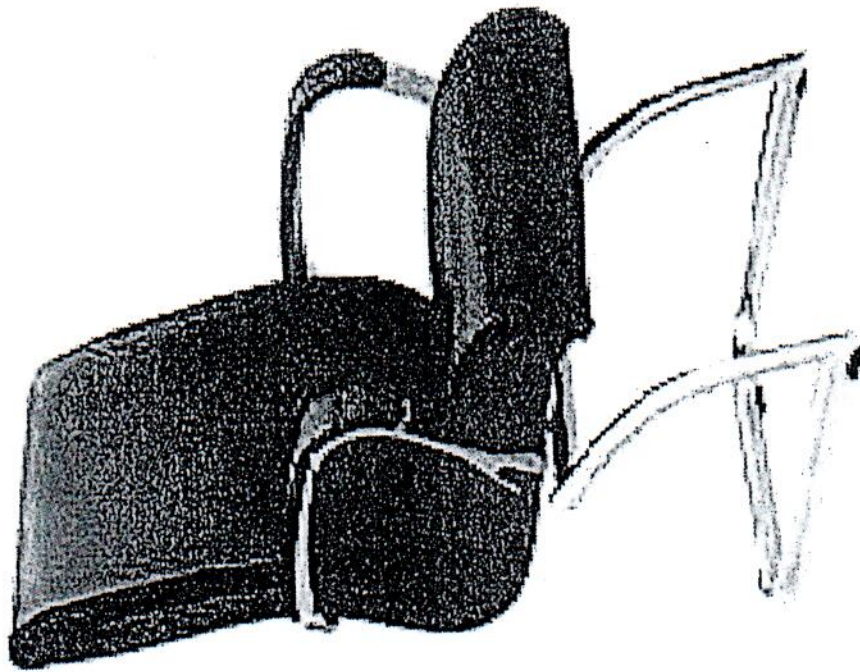
03. Fauteuil Visiteur BGA



AM 1716A



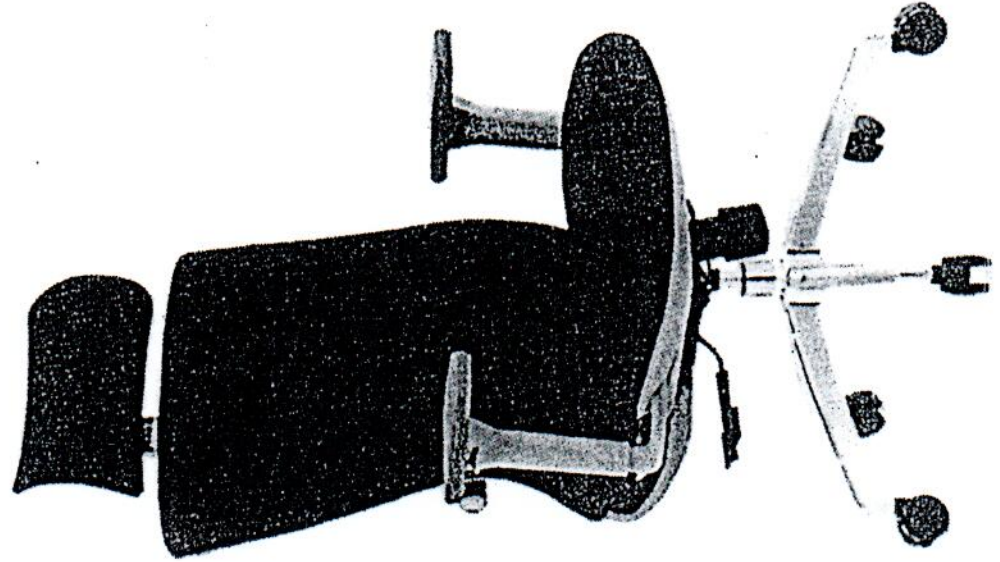
04. Fauteuil Visiteur DGA



AM 1716C

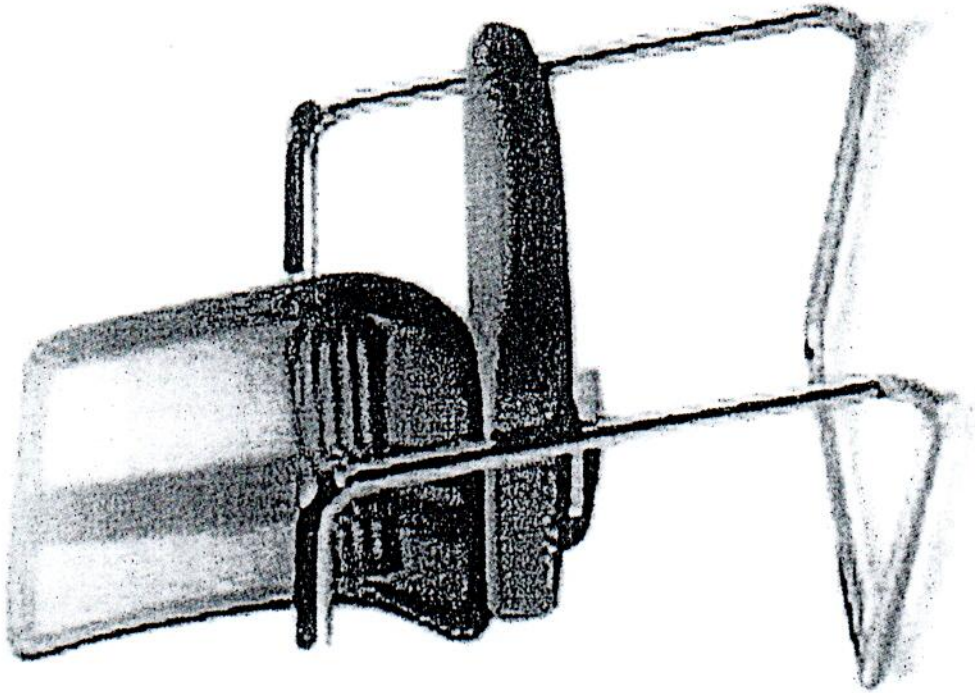


h B M



Z-E328H 全黑网 (灰壳)

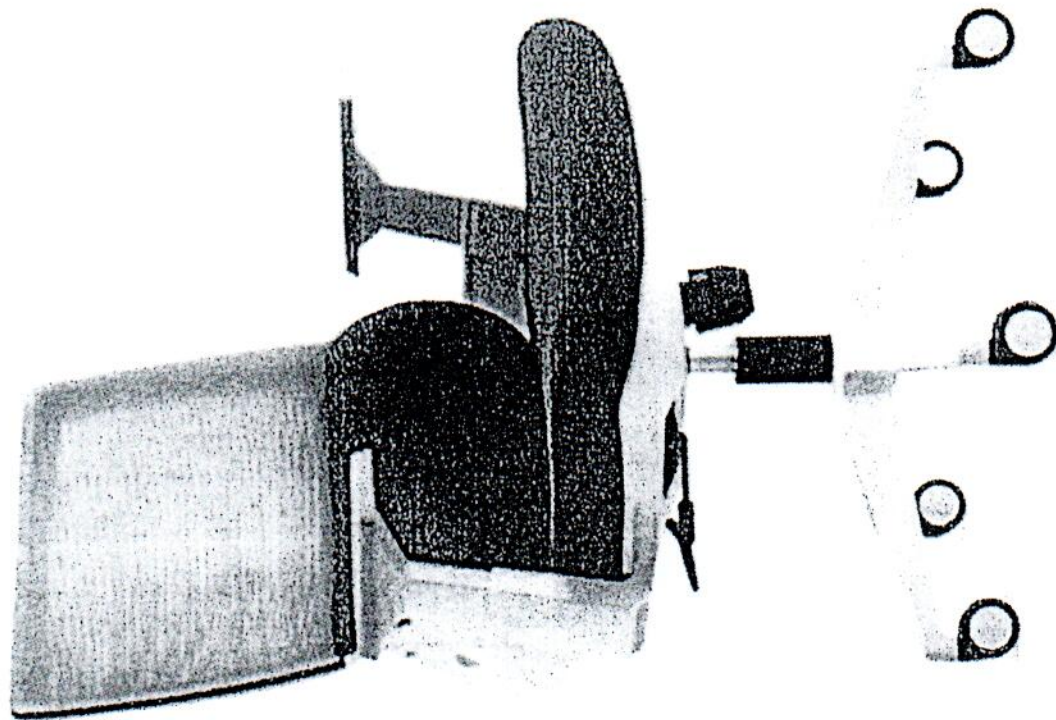




AM 17024C

L R

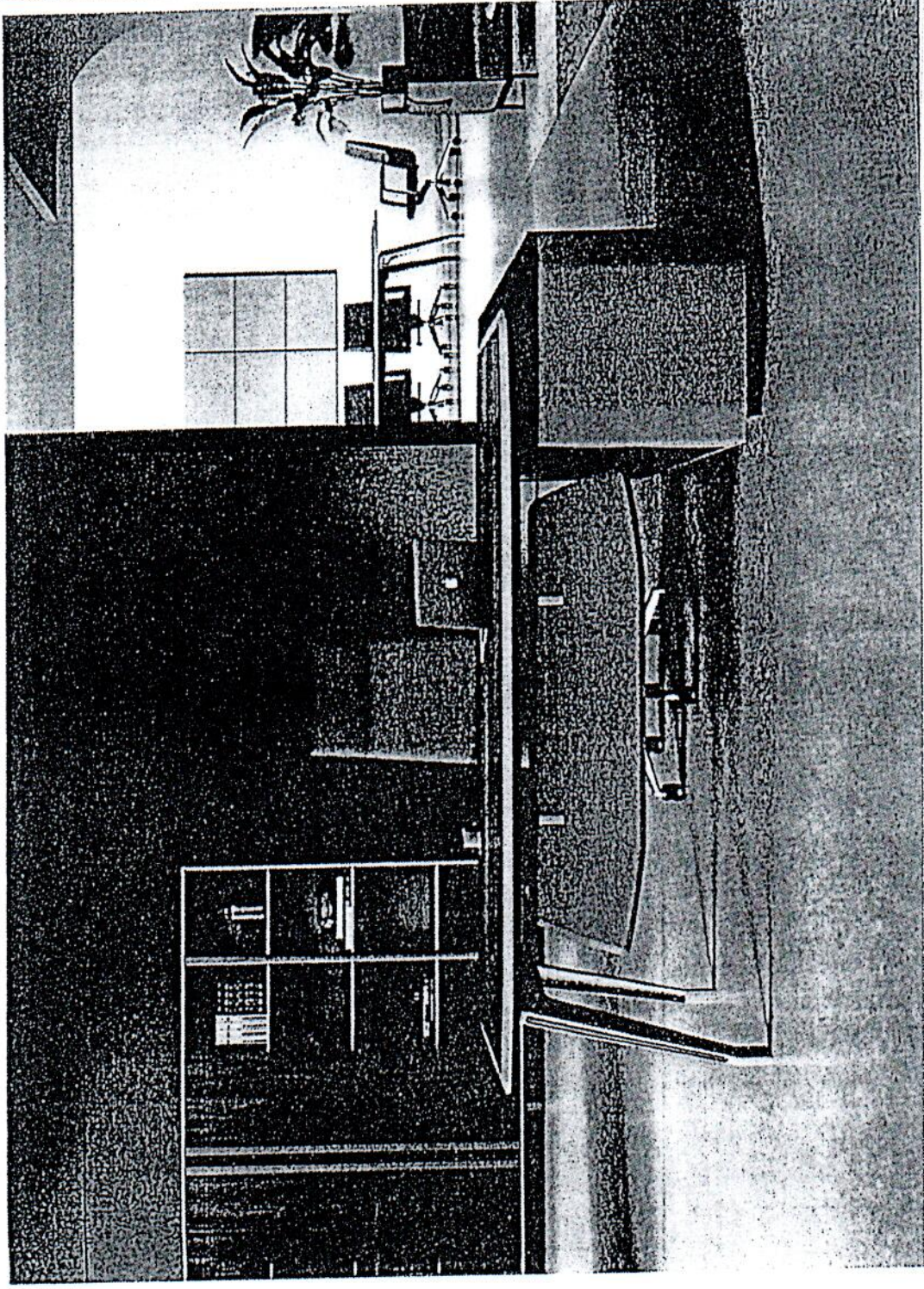
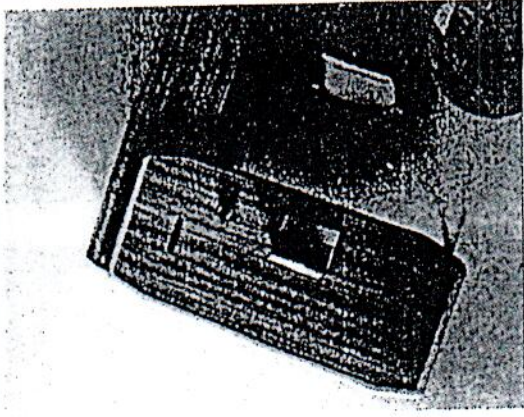
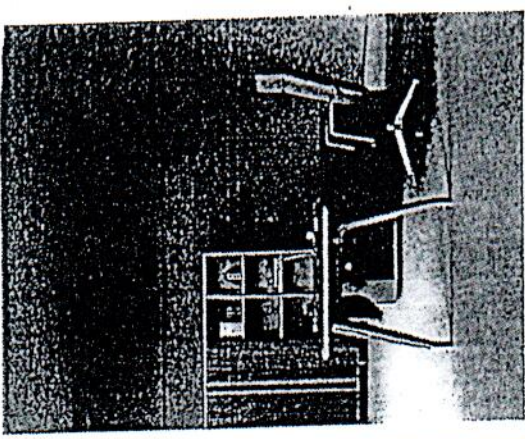
Entonli Dacryo



WY686 1116

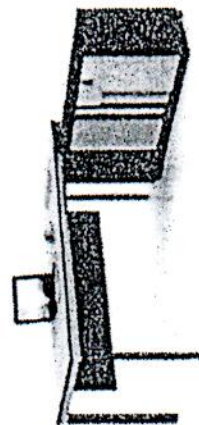
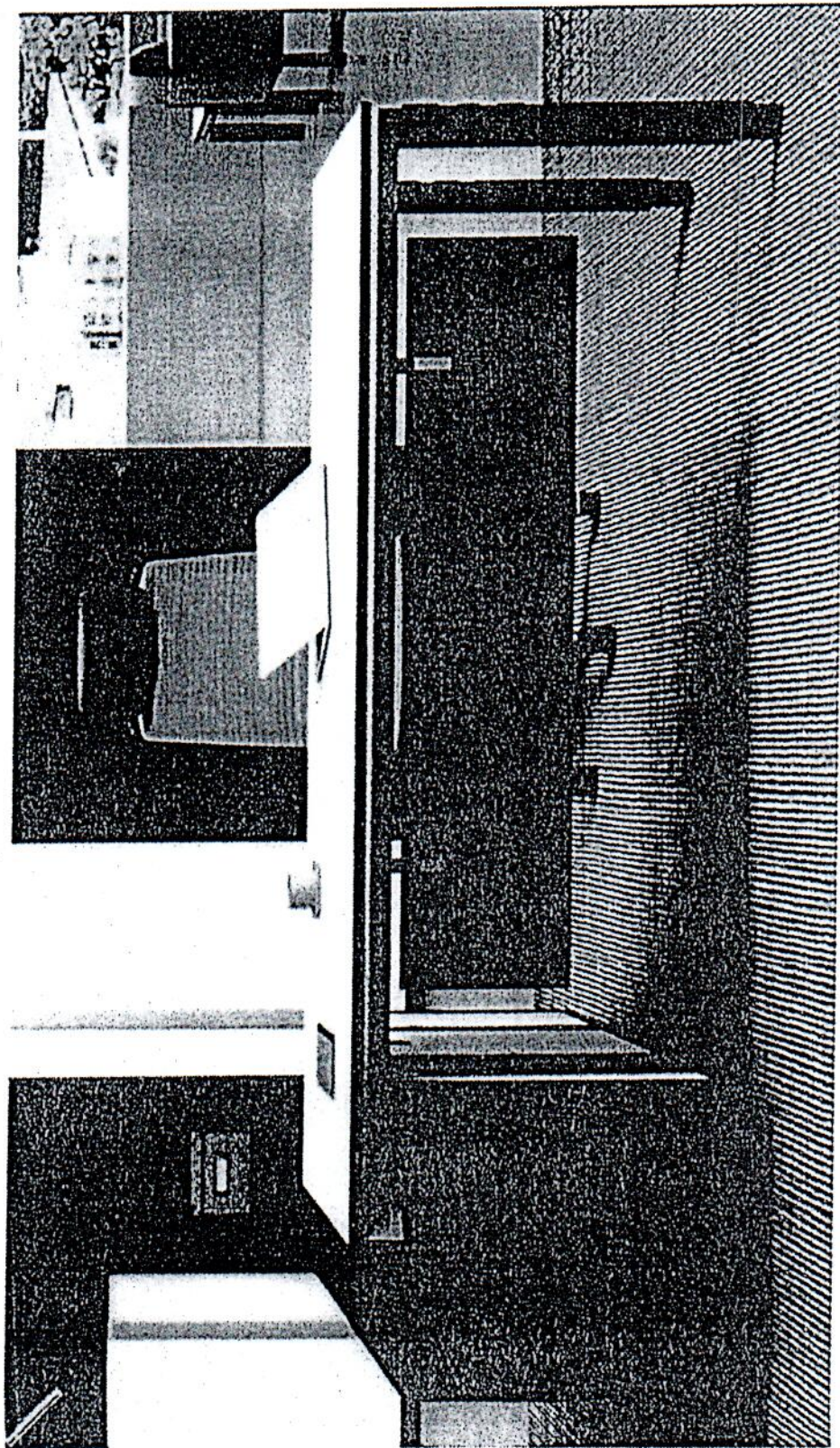
K B

...



2000*1600*750 mm

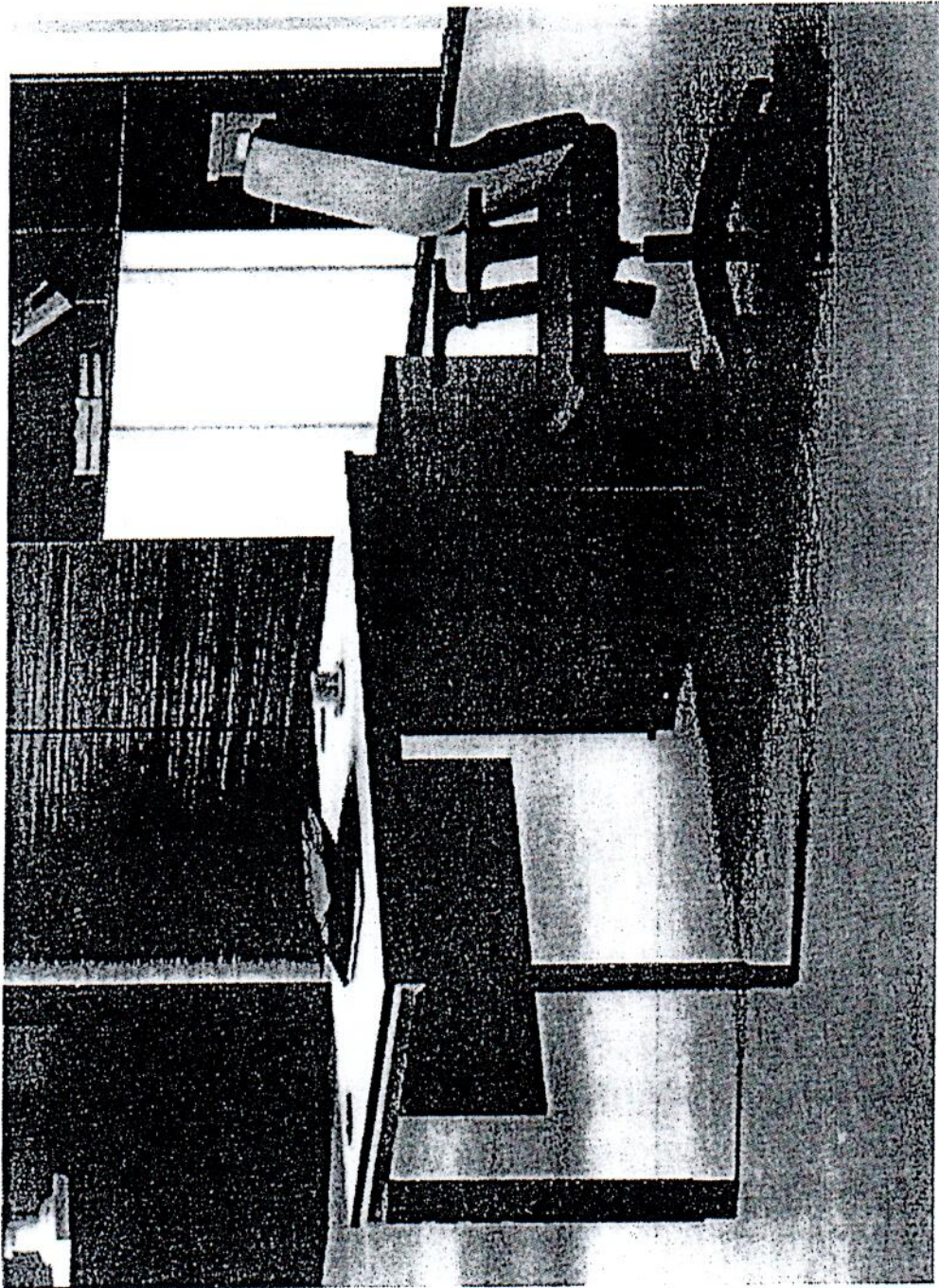
09. Table bureau Manager



1800*1600*750 mm

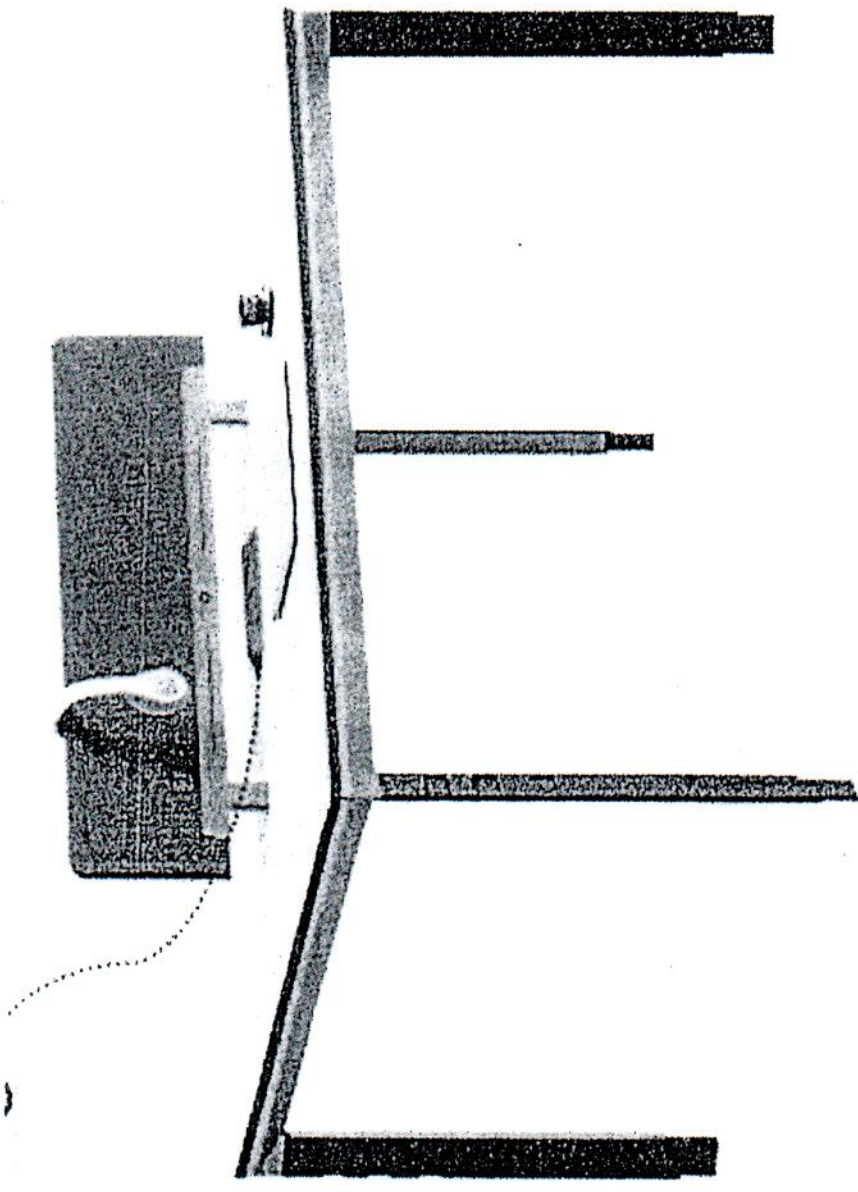


Chambre de l'enseignant. Responsable despace pédagogique



1200*1600*750 mm

SA. Cable Bureau Espace collaboratif

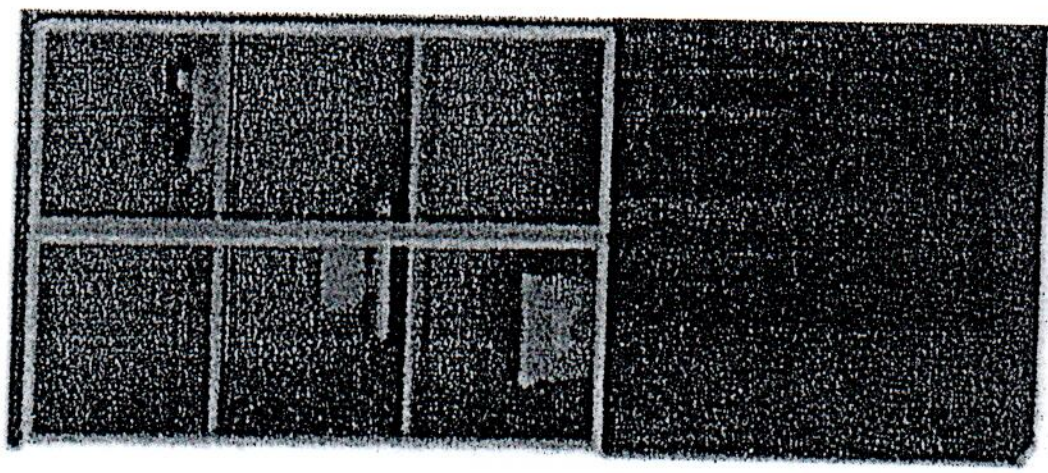


1200*1200*750 mm

✓

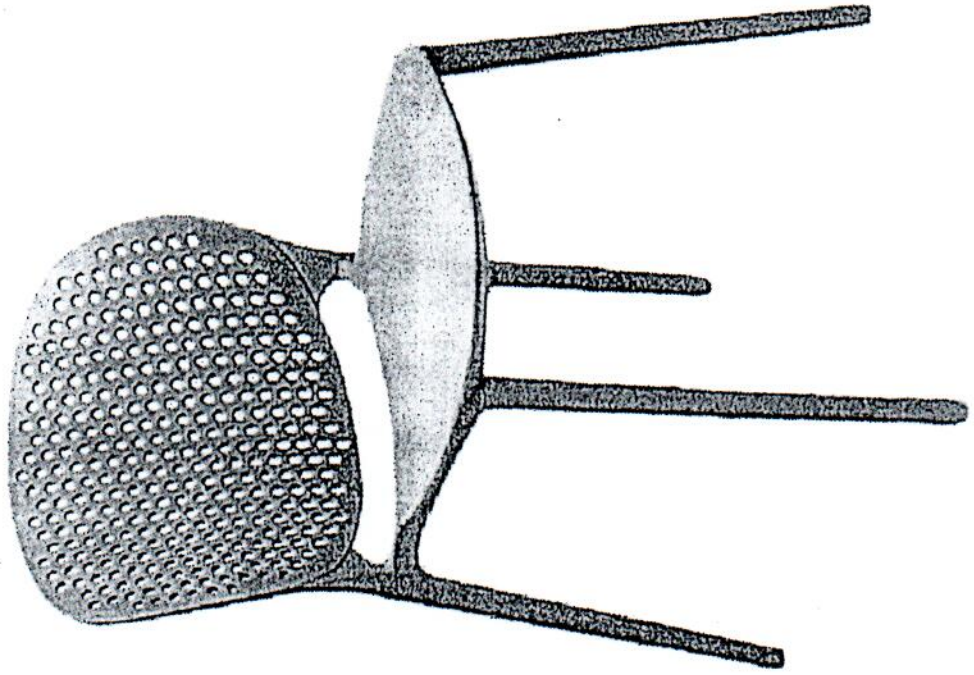
Ateliers DG & DCA

113



800*400*1900 mm

16. C&C et V&V (revoir)



AAA



**LE PROCES-VERBAL DE DELIBERATION
VALIDANT LES MONTANTS D'ATTRIBUTION DES MARCHES**



Université
de Lomé

CABINET DU PRESIDENT

=====

PERSONNE RESPONSABLE
DES MARCHES PUBLICS

=====

COMMISSION DE CONTROLE
DES MARCHES PUBLICS

=====

PROCES-VERBAL DE DELIBERATION N° 123/CCMP/M-2024



L'an deux mil vingt-quatre et le jeudi quatorze novembre à quatorze heures trente minutes, la Commission de contrôle des marchés publics (CCMP) de l'Université de Lomé, s'est réunie dans la salle de réunion n° 2, sise au lycée de Tokoin 1.

Trois (03) membres étant présents, la commission peut valablement délibérer sur l'étude du rapport d'évaluation des offres et recommandations relatives à l'acquisition de mobiliers de bureau au profit du pôle universitaire d'innovation et de technologie (PUIT), accompagné de l'original des offres technique et financière des soumissionnaires, ainsi que d'une copie de la version finale du dossier de demande de renseignement de prix restreinte (DRPR).

Après examen des documents transmis, la CCMP note le rejet, à l'étape de l'examen préliminaire, de l'offre du soumissionnaire GIGA, pour le lot 2, pour avoir proposé à l'article 1 dudit lot des caractéristiques non conformes à celles exigées dans le dossier d'appel à concurrence.

En conséquence, elle donne son avis de non objection pour l'attribution provisoire du marché relatif à l'acquisition de mobiliers de bureau au profit du pôle universitaire d'innovation et de technologie (PUIT) ainsi qu'il suit :

- lot 1 : mobiliers de bureau pour le staff et l'administration du PUIT, au soumissionnaire GIGA, dont l'offre a été évaluée la plus avantageuse parmi les offres techniquement conforme pour l'essentiel et qui répond aux critères de qualification, pour un montant toutes taxes comprises (TTC) de trente-six millions six cent quatre-vingt-quinze mille deux cent soixante francs CFA (36 695 260) francs CFA ;
- lot 2 : autres mobiliers de bureau pour le PUIT, au soumissionnaire SHALEV-TECH, dont l'offre a été évaluée la plus avantageuse parmi les offres techniquement conforme pour l'essentiel et qui répond aux critères de qualification, pour un montant toutes taxes comprises (TTC) de vingt-six millions sept cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt francs CFA (26 769 480) francs CFA.

Les résultats de l'évaluation des offres devront être notifiés aux soumissionnaires, sous la forme habituelle, dans un délai de quarante-huit (48) heures à compter de la date de réception du présent avis et le délai réglementaire de recours devra être observé avant la signature du marché.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à seize heures trente-cinq minutes.

De tout ce qui précède, il a été dressé le présent procès-verbal qui a été signé par tous les membres le jour, mois et an ci-dessus pour servir et valoir ce que de droit.

Ont signé :

Le Rapporteur,

Membre,


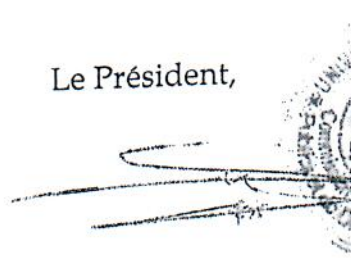
Le Président,



M. YOVO Kwassi



Mme PADASSE Mazahalou



M. BOROZE Tchamye T-E.

**L'ENGAGEMENT A RESPECTER LES DISPOSITIONS DU CODE D'ETHIQUE ET
DEONTOLOGIE DANS LA COMMANDE PUBLIQUE**

2. Formulaire d'engagement à respecter les dispositions du code d'éthique et de déontologie dans la commande publique

A Université de Lomé, Boulevard Gnassingbé Eyadéma 01 BP 1515 Lomé- Togo

Madame/Monsieur,

Après avoir examiné le dossier d'appel à concurrence en vue de la soumission de notre *offre/proposition* pour l'acquisition de mobiliers de bureau au profil du Pôle Universitaire d'Innovation et de Technologie (PUIT),

Je déclare avoir pris connaissance des principes, règles et procédures régissant la passation et l'exécution des marchés publics, et plus particulièrement, des dispositions du décret n° 2019-097/PR du 08 juillet 2019 portant code d'éthique et de déontologie dans la commande publique, et en avoir saisi le sens et les conséquences.

J'adhère aux principes, normes de comportement, règles d'éthique et de déontologie et aux valeurs qui y sont mentionnées avant, pendant la procédure de passation du marché ou après son exécution.

Je m'engage à assumer toutes les obligations qui y sont énumérées, notamment en matière de :

- l'exhaustivité et la véracité des informations fournies aux autorités contractantes ;
- la prohibition de toute atteinte aux règles de la concurrence, notamment, le fractionnement, la surfacturation ou la fausse facturation ;
- la prohibition de toutes pratiques ou manœuvres frauduleuses, corruptives, collusoires, coercitives ou de toute situation de conflit d'intérêts ou de recours dilatoires ou obstructifs ;
- le respect des délais d'exécution et des prescriptions en matière environnementale de durabilité et sociale ;
- la préservation du secret professionnel et de mon indépendance ou de celle de mon personnel ;

Je confirme que je comprends les conséquences qui peuvent résulter du non-respect des obligations susmentionnées et mon entreprise peut, sans préjudice des sanctions pénales et financières prévues par la réglementation en vigueur :

- être déclarée inéligible des procédures de passation et d'exécution ;
- voir son offre/proposition disqualifiée de l'attribution du marché ;
- voir son contrat annulé ou résilié, en cas d'attribution ;
- être temporairement ou définitivement exclue des marchés publics.

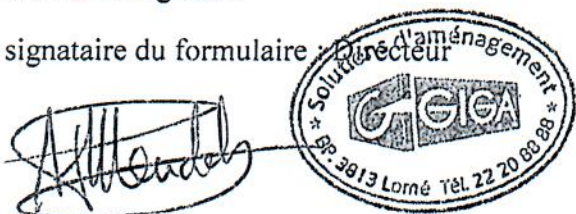
Je m'engage également à respecter et à faire respecter ces obligations par mes sous-traitants, personnel, consultants, prestataires de service ou fournisseurs, et à permettre à l'ARMP ou à des auditeurs désignés par elle d'accéder à l'ensemble des pièces comptables, registres, fichiers et autre document relatif à la passation et/ou l'exécution du contrat.

Fait à Lomé le 04 Novembre 2024

Nom de la personne dûment autorisée à signer l'offre/la proposition au nom du soumissionnaire :

AMENDAH Eklou Agbéko.

Titre du signataire du formulaire :



K B AK